

Утверждено
приказом управления образования и
молодежной политики
администрации Чунского
муниципального округа
от 20.01.2025г. № О-17

Положение о муниципальном методическом объединении

1. Общие положения

1.1. Муниципальное методическое объединение (далее ММО) организуется при наличии не менее десяти педагогических работников по одному предмету, образовательной области, направлению деятельности.

1.2. ММО может осуществлять проведение учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одному или нескольким смежным учебным предметам, направлению деятельности.

1.3. ММО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Иркутской области, Уставом Чунского муниципального округа, нормативными правовыми актами выборных органов, Положением управления образования и молодежной политики администрации Чунского муниципального округа, настоящим Положением.

1.4. ММО создаются и ликвидируются на основании приказа управления образования и молодежной политики администрации Чунского муниципального округа.

2. Задачи ММО

В ходе работы ММО могут решаться следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- информирование о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- отбор содержания и составления учебных программ по предмету с учетом вариативности преподавания;
- содействие профессиональному и творческому росту педагогов;
- ознакомление с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов, экспериментальной работы по предмету;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;
- распространение и обобщение передового опыта педагогов и внедрение его в практику работы;
- участие в проведении конкурсов профессионального мастерства;
- организация посещений уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации;
- организация внеурочной деятельности с обучающимися по предмету.

3. Организация работы ММО

3.1. Для организации своей работы ММО избирает руководителя. Руководитель ММО выбирается его членами из числа педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию. Руководители ММО назначаются приказом управления образования.

3.2. ММО планирует свою работу на год, составляет график проведения заседаний.

3.3. Анализ деятельности ММО представляется руководителем ММО в методический кабинет в конце учебного года.

3.4. К основным формам работы ММО относятся:

- «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам;
- творческие отчеты учителей;
- заседания ММО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам;
- изучение, распространение и обобщение передового педагогического опыта;
- изучение нормативно-правовых актов различных уровней;
- проведение дней учителя-предметника;

4. Права ММО

ММО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных учреждениях округа;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте;
- выдвигать от ММО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к поощрению учителей-членов ММО за активное участие в деятельности ММО, в инновационной, экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

5. Обязанности членов ММО

Каждый педагог ММО должен иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях ММО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану ММО;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать основные тенденции развития методики преподавания предмета.

6. Документация и отчетность ММО

Методическое объединение должно иметь следующие документы:

- положение о ММО;
- анализ работы ММО за прошедший год;
- план работы ММО на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей – членов ММО;
- банк данных об учителях ММО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание);
- протоколы заседаний ММО;
- график повышения квалификации учителей ММО на текущий год и перспективный план повышения квалификации учителей ММО;
- адреса профессионального опыта членов ММО;
- сведения о профессиональных потребностях учителей ММО;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в ММО;
- информационные и аналитические справки, диагностика мониторинга образовательного процесса;
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении;
- утвержденные авторские программы педагогов – членов ММО.