



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЧУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

## Приказ

21 октября 2025 года

рп. Чунский

№ О-267

Об утверждении Штатных нормативов численности работников муниципальных общеобразовательных организаций Чунского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года №131-ФЗ (в ред. от 20.03.2025 года), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (в ред. от 08.12.2020 года), руководствуясь Положением управления образования и молодежной политики, администрации Чунского муниципального округа, утвержденного решением Думы Чунского муниципального округа от 25.12.2024 года № 84

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 января 2026 года Штатные нормативы численности работников муниципальных общеобразовательных организаций Чунского муниципального округа (прилагаются).

2. Признать утратившими силу с 01.01.2026 года:

2.1. приказ муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации Чунского района» «Об утверждении Штатных нормативов численности персонала муниципальных организаций Чунского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» от 28.12.2020 года № О-329;

2.2. приказ муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации Чунского района» «О внесении изменений в Штатные нормативы численности персонала муниципальных организаций Чунского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» от 29.08.2022 года № О-234;

3. Прудниковой Т.Л., заместителю начальника управления образования и молодежной политики довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных организаций Чунского муниципального округа.

4. Васюхно В.В., директору муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования Чунского муниципального округа», обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте управления образования и молодежной политики в сети Интернет.

5. Руководителям общеобразовательных организаций Чунского муниципального округа с 01.01.2026 года привести штатные расписания общеобразовательных организаций в соответствие со Штатными нормативами численности работников муниципальных общеобразовательных организаций Чунского муниципального округа, указанными в пункте 1 настоящего приказа.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Прудникову Т.Л., заместителя начальника управления образования и молодежной политики.

Начальник управления образования  
и молодежной политики администрации  
Чунского муниципального округа



*Handwritten signature in blue ink.*

В.В. Германчук

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом управления образования  
и молодежной политики  
администрации Чунского  
муниципального округа  
от 21 октября 2025 года № О-267

ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ  
ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ЧУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Штатные нормативы численности работников муниципальных общеобразовательных организаций Чунского муниципального округа (далее – Штатные нормативы) разработаны в целях:

- создания необходимых условий для реализации прав граждан на образование, эффективной организации образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций;
- эффективного функционирования и развития системы образования в Чунском муниципальном округе;
- организации летнего отдыха детей;
- взаимодействия и защиты общих интересов образовательных организаций.

2. Настоящие Штатные нормативы разработаны в соответствии с:

а) Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

б) частью 2 статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ);

в) Законом Иркутской области «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области» от 10.07.2014 года № 91-ОЗ;

г) Законом Иркутской области «О малокомплектных образовательных организациях в Иркутской области» от 05.05.2012 года № 43-ОЗ;

д) Законом Иркутской области «О методиках расчета нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Иркутской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Иркутской области» от 31.05.2019 года № 45-ОЗ;

е) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» от 26.08.2010 года № 761н;

ж) приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях» от 30.09.2013 года № 504;

з) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.03.2021 года № 115;

и) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022 года № 629;

к) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» от 22.09.2021 года № 662;

л) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» от 06.11.2024 года № 778;

м) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» от 04.04.2025 года № 269;

н) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения» от 04.04.2025 года № 268;

о) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 года;

п) приказом Министерства труда и социальной защиты «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» от 29.09.2014 года № 667н;

р) профессиональными стандартами;

с) распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 06.08.2020 года № Р-75 с учетом Разъяснений по вопросу регулирования рабочего времени учителей-логопедов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при выполнении ими должностных обязанностей (письмо Министерства просвещения Российской Федерации и Общероссийского Профсоюза образования от 24.11.2020 года № ДГ-2210/07);

т) распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях» от 28.12.2020 года № Р-193;

у) Примерными штатными нормативами численности работников общеобразовательных организаций (письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О примерных штатных

нормативах» от 23.06.2025 года № ОК-1835/08, письмо министерства образования Иркутской области от 14.08.2025 года № 02-55-7517/25).

3. Настоящие Штатные нормативы предназначены для использования руководителями муниципальных общеобразовательных организаций администрации Чунского муниципального округа (далее – общеобразовательные организации) при формировании штатных расписаний общеобразовательных организаций и определении объема фонда оплаты труда.

4. Штатные нормативы разработаны с учетом необходимости обеспечения условий для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных образовательных программ в общеобразовательных организациях.

5. Формирование и утверждение штатного расписания находится в компетенции общеобразовательной организации.

6. Штатное расписание общеобразовательной организации является документом, отражающим структуру общеобразовательной организации и формируется в зависимости от типа общеобразовательной организации с учетом реализуемых образовательных программ общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

7. Формирование штатного расписания осуществляется в пределах средств, выделяемых общеобразовательной организации на финансовый год. В случае введения руководителем общеобразовательной организации должностей, содержание которых приводит к расходам сверх утвержденного фонда оплаты труда, такие расходы финансируются за счет средств, полученных общеобразовательной организацией от оказания платных образовательных услуг и/или иной приносящей доход деятельности.

8. При формировании штатного расписания общеобразовательной организации наименование должностей указывается строго в соответствии с указанными в п.2 Штатных нормативов документами, профессиональными стандартами, произвольные наименования должностей не допускаются.

9. Штатное расписание общеобразовательной организации согласовывается с управлением образования и молодежной политики администрации Чунского муниципального округа (далее – управление образования и молодежной политики).

10. Руководитель общеобразовательной организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда по согласованию с управлением образования и молодежной политики имеет право вносить изменения в штатное расписание, если по условиям и/или объему работы по отдельным должностям штатной численности общеобразовательной организации не могут быть применены Штатные нормативы.

11. Руководитель общеобразовательной организации в целях обеспечения выполнения поставленных перед общеобразовательной организацией целей и задач, обеспечения выполнения общеобразовательной организацией своих функций в пределах утвержденного фонда оплаты труда по согласованию с управлением образования и молодежной политики имеет право производить как увеличение, так и сокращение должностей, или введение должностей на определенный срок для выполнения обоснованной конкретной работы.

## **Глава 2. ФОРМИРОВАНИЕ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Штатная численность работников общеобразовательной организации формируется по состоянию на 01 сентября текущего года и на 01 января очередного года в зависимости от режима работы общеобразовательной организации, количества классов и классов-комплектов, наличия групп продленного дня, контингента обучающихся, нормативной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы) работников, видов реализуемых образовательных программ общего образования, объемных показателей и конкретных условий функционирования и содержания зданий, инженерных сетей, участков и пр. (табл. 1):

## ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

| № п/п | Наименование должностей   | Количество должностей в зависимости от условий определения их количества   |
|-------|---|--|
| 1     | 2   | 3  |
| 1.    | <b>ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА (АУП)</b>     |  |
| 1.1.  | Директор  | 1 шт.ед.   |
| 1.2.  | Заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной, воспитательной) работе | При численности обучающихся:<br>а) от 25 чел. до 99 чел. – 0,25 единицы;<br>б) от 100 чел. до 199 чел. – 0,5 единицы;<br>в) от 200 чел. до 299 чел. – 1 единица;<br>г) от 300 чел. до 399 чел. – 1,5 единицы;<br>д) от 400 чел. до 599 чел. – 2 единицы;<br>а) от 600 чел. до 799 чел. – 2,5 единицы;<br>а) от 800 чел. и более – 3 единицы; |
| 1.3.  | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе                   | При численности обучающихся 300 чел. и более – 1 единица   |
| 1.4.  | Заведующий хозяйством   | При численности обучающихся:<br>а) менее 200 чел. – 0,5 единицы;<br>б) от 200 чел. до 299 чел. – 1 единица.<br>При наличии обособленного структурного подразделения (филиала), расположенного на отдельной территории, предусматривается дополнительно 0,5 шт.ед. должности заведующего хозяйством, независимо от численности обучающихся    |
| 1.5.  | Заведующий библиотекой  | При численности обучающихся 340 и более чел. – 1 единица   |
| 2.    | <b>ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА (УВП)</b>             |  |
| 2.1.  | Секретарь учебной части   | При количестве классов (классов-комплектов):<br>а) от 4 до 16 – 0,5 единицы;<br>б) от 17 и более – 1 единица   |
| 2.2.  | Диспетчер образовательного учреждения   | При количестве классов (классов-комплектов) 30 и более – 1 единица   |
| 3.    | <b>ДОЛЖНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</b>                                      |  |
| 3.1.  | Учитель   | Количество должностей учителей определяется с учетом кадровой ситуации на основе тарификации в соответствии с учебно-методической документацией (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов)                           |
| 3.2.  | Педагог-библиотекарь  | При численности обучающихся:<br>а) менее 300 чел. – 0,5 единицы;<br>б) от 300 чел. и более – 1 единица   |
| 3.3.  | Педагог-организатор (старший вожатый)   | При численности обучающихся:<br>а) от 80 чел. до 299 чел. – 0,5 единицы;<br>б) от 300 чел. и более – 1 единица   |

| 1     | 2  | 3  |
|-------|--|--|
| 3.4.  | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | <p>При численности обучающихся:</p> <p>а) менее 100 чел. – 0,25 единицы;</p> <p>б) от 100 чел. до 749 чел. – 0,5 единицы;</p> <p>в) от 750 чел. и более – 0,75 единицы</p>   |
| 3.5.  | Социальный педагог   | <p>При численности обучающихся:</p> <p>а) менее 200 чел. – 0,25 единицы;</p> <p>б) от 200 чел. до 349 чел. – 0,5 единицы;</p> <p>в) от 350 чел. и более – 1 единица</p>  |
| 3.6.  | Воспитатель  | <p>Количество должностей воспитателей для работы в группах продленного дня определяется в зависимости от количества групп, сформированных в соответствии с положениями пункта 3.4.14 СП 2.4.3648-20, продолжительности их функционирования, а также нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, соответствующей 30 часам в неделю</p>  |
| 3.7.  | Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины                             | <p>Должность преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины устанавливается с учетом осуществления им преподавательской работы по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» не менее 5 и не более 9 часов в неделю (360 в год).</p> <p>В случае если количество часов в учебном плане образовательной организации по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» составляет менее 5 часов в неделю (менее 180 часов в год), устанавливается 0,5 единицы должности преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины.</p>  |
| 3.8.  | Педагог-психолог   | <p>Должность педагога-психолога устанавливается из расчета одна должность на каждые 300 обучающихся.</p> <p>При количестве обучающихся менее 300 чел. используется сетевая форма организации психолого-педагогической помощи, которая обеспечивается центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.</p> <p>При численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) 20 чел. – 1 единица.</p> <p>При численности обучающихся с расстройствами аутистического спектра (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) 5 - 8 чел. – 1 единица</p> |
| 3.9.  | Учитель-логопед  | <p>При численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) 6 - 12 чел. – 1 единица</p>  |
| 3.10. | Учитель-дефектолог   | <p>При численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) 6 - 12 чел. – 1 единица</p>  |

| 1     | 2  | 3   |
|-------|--|---|
| 3.11. | Тьютор   | При численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) 1 - 6 чел. – 1 единица   |
| 3.12. | Мастер производственного обучения                          | В общеобразовательных организациях, в которых введено обучение обучающихся вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, устанавливаются должности мастеров производственного обучения исходя из количества групп и количества часов, предусматриваемых учебным планом, программой профессионального обучения  |
| 3.13. | Методист (старший методист)                                | Должность методиста (старшего методиста) устанавливается из расчета одна должность на 10 учителей   |
| 4.    | <b>ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ (ОДС)<sup>1</sup></b> |   |
| 4.1.  | Бухгалтер  | При численности обучающихся:<br>а) от 240 чел. до 299 чел. – 0,5 единицы;<br>б) от 300 чел. до 499 чел. – 1 единица;<br>в) от 450 чел. до 599 чел. – 1,5 единицы;<br>г) от 600 чел. до 799 чел. – 2 единицы;<br>д) от 800 чел. до 999 чел. – 2,5 единицы;<br>е) от 1000 чел. и более – 3 единицы.<br>Одна должность бухгалтера полностью или частично может быть замещена должностью экономиста |
| 4.2.  | Системный администратор                                    | При численности обучающихся:<br>а) менее 200 чел. – 0,25 единицы;<br>б) от 200 чел. до 399 чел. – 0,5 единицы;<br>в) от 400 чел. и более – 1 единица.<br>При наличии двух и более зданий дополнительно устанавливается 0,25 единицы на каждое здание  |
| 4.3.  | Юрисконсульт   | При численности обучающихся:<br>а) от 80 чел. до 199 чел. – 0,25 единицы;<br>б) от 200 чел. до 449 чел. – 0,5 единицы;<br>в) от 450 чел. и более – 1 единица  |
| 4.4.  | Специалист по кадрам (делопроизводитель)                   | При численности обучающихся:<br>а) менее 200 чел. – 0,5 единицы;<br>б) от 200 чел. до 449 чел. – 1 единица;<br>в) от 450 чел. до 599 чел. – 1,5 единицы;<br>г) от 600 чел. и более – 2 единицы  |
| 4.5.  | Специалист в сфере закупок                                 | При численности обучающихся:<br>а) менее 80 чел. – 0,25 единицы;<br>б) от 80 чел. до 299 чел. – 0,5 единицы;<br>в) от 300 чел. и более – 1 единица  |
| 4.6.  | Техник   | При численности обучающихся:<br>а) от 240 чел. до 339 чел. – 0,5 единицы;<br>б) от 340 чел. и более – 1 единица   |
| 4.7.  | Лаборант   | Должность лаборанта устанавливается при наличии оборудованных учебных кабинетов физики, химии и других из расчета 0,5 единицы должности на каждый учебный кабинет   |

<sup>1</sup> – Должности вводятся при отсутствии договора с внешней организацией (предпринимателем) на выполнение соответствующего функционала

| 1    | 2  | 3   |
|------|--|---|
| 4.8. | Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья | При численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) 1 - 6 человек – 1 единица  |
| 5.   | <b>ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ (ОПР)<sup>2</sup></b>  |   |
| 5.1. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий  | При количестве классов (классов-комплектов):<br>а) от 1 до 11 – 0,5 единицы;<br>б) от 12 до 16 – 1 единица;<br>в) от 17 до 22 – 1,5 единицы;<br>г) от 23 и более – 2 единицы  |
| 5.2. | Гардеробщик  | При наличии оборудованного гардероба на осенне-зимний период вводится должность гардеробщика из расчета 0,5 единицы должности на каждые 10 классов, но не менее 0,5 единицы должности на гардероб.<br>В общеобразовательных организациях, в которых проводятся занятия с обучающимися во вторую смену, а также занятия групп продленного дня, дополнительно устанавливаются должности гардеробщиков из расчета 0,5 единицы должности на гардероб  |
| 5.3. | Уборщик служебных помещений  | Должности уборщиков служебных помещений устанавливаются:<br>а) из расчета 0,5 единицы должности на каждые 250 кв.м убираемой площади, но не менее 0,5 единицы должности на общеобразовательную организацию;<br>б) в общеобразовательных организациях, в которых убираемая площадь используется повторно (при проведении учебных занятий в две смены, занятий групп продленного дня), дополнительно устанавливается 0,25 единицы должности на каждые 250 кв.м используемой повторно площади.<br>При определении размера убираемой площади учитывается площадь пола классов, кабинетов, лабораторий, залов, мастерских, лестничных клеток, рекреаций и других помещений, требующих ежедневной уборки.<br>Не учитывается площадь стен, дверей, подоконников, поверхность парт, столов, площадь чердачных и подвальных помещений (кроме случаев, когда в таких помещениях расположены гардероб, мастерские, а также эти помещения используются для других целей, требующих регулярной уборки) |
| 5.4. | Дворник  | В общеобразовательных организациях, расположенных в самостоятельных зданиях, устанавливается должность дворника в зависимости от убираемой площади из расчета: 1 единица не менее, чем на 6 600 кв.м. площади без покрытия и 2 420 кв.м. площади с покрытием (асфальтированная, тротуарная плитка и пр.), но не менее 0,25 единицы на организацию   |

<sup>2</sup> – Должности вводятся при отсутствии договора с внешней организацией (предпринимателем) на выполнение соответствующего функционала

| 1    | 2                       | 3   |
|------|-------------------------|---|
| 5.5. | Садовник                | В общеобразовательной организации, имеющей фруктовый сад или земельный участок с декоративными насаждениями площадью не менее 1,5 га, может вводиться должность садовника на сезон  |
| 5.6. | Сторож (старший сторож) | Норматив численности сторожей определяется в зависимости от количества корпусов, постов в них из расчета 1 единица в смену на один пост.<br>Должность старшего сторожа устанавливается при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему другими работниками в течение одной смены |
| 5.7. | Водитель автомобиля     | При наличии на балансе общеобразовательной организации действующих транспортных средств (кроме транспортных средств, используемых в учебном процессе) вводится должность водителя автомобиля в зависимости от количества транспортных средств и порядка их эксплуатации   |

2.2. В общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, численность обучающихся для расчета количества штатных должностей принимается с учетом обучающихся в дошкольных группах.

2.3. Под классом-комплектom понимается объединение в один класс двух классов разных лет обучения начального образования в школе с низкой наполняемостью (малокомплектной школе) с соблюдением требований СП 2.4.3648-20.

2.3. Соблюдение требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением обеспечивается в соответствии со ст. 223 ТК РФ.

2.4. Должности главного бухгалтера, бухгалтера устанавливаются в общеобразовательной организации при самостоятельном ведении бухгалтерского учета и составлении бухгалтерской отчетности.

### Глава 3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

3.1. Для обеспечения и организации горячего питания в штатном расписании общеобразовательной организации предусматриваются должности заведующего производством (шеф-повара), повара, кухонного рабочего, кладовщика при условии приготовления пищи непосредственно в общеобразовательной организации. При наличии филиала, обособленного структурного подразделения, имеющего отдельный пищеблок, указанные должности предусматриваются с учетом работы данного пищеблока.

3.2. Количество должностей работников по функциям «Организация питания обучающихся» и «Приготовление питания обучающихся» устанавливаются в зависимости от количества раз питания обучающихся в день (К), которое рассчитывается как общее количество раз питания обучающихся, исходя из того, что отдельные категории обучающихся получают питание в общеобразовательной организации один раз в день (завтрак или обед), другие – два раза в день (завтрак и обед), при этом в расчетное количество раз питания обучающихся не включается численность обучающихся на дому, родителям (законным представителям) которых выплачивается компенсация в денежном выражении (табл.2):

**ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ  
ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ**

| № п/п | Количество раз питания обучающихся в день | Штатная численность работников, единиц |       |                   |
|-------|---|--|-------|-------------------|
|       |   | Шеф-повар                              | Повар | Кухонный работник |
| 1     | до 25                                     | 0                                      | 0,5   | 0,25              |
| 2     | от 26 до 50                               | 0                                      | 0,75  | 0,25              |
| 3     | от 51 до 75                               | 0                                      | 1     | 0,5               |
| 4     | от 76 до 100                              | 0                                      | 1,25  | 0,5               |
| 5     | от 101 до 150                             | 0                                      | 1,5   | 0,75              |
| 6     | от 151 до 200                             | 0                                      | 1,75  | 0,75              |
| 7     | от 201 до 250                             | 0                                      | 2     | 1                 |
| 8     | от 251 до 300                             | 0                                      | 2,25  | 1                 |
| 9     | от 301 до 350                             | 0                                      | 2,5   | 1,25              |
| 10    | от 351 до 400                             | 0                                      | 2,75  | 1,25              |
| 11    | от 401 до 450                             | 1                                      | 3     | 1,5               |
| 12    | от 451 до 500                             | 1                                      | 3,25  | 1,5               |
| 13    | от 501 до 550                             | 1                                      | 3,5   | 1,75              |
| 14    | от 551 до 600                             | 1                                      | 3,75  | 1,75              |
| 15    | от 601 до 650                             | 1                                      | 4     | 2                 |
| 16    | от 651 до 700                             | 1                                      | 4,25  | 2                 |
| 17    | от 701 до 750                             | 1                                      | 4,5   | 2,25              |
| 18    | от 751 до 800                             | 1                                      | 4,75  | 2,25              |
| 19    | от 801 до 850                             | 1                                      | 5     | 2,5               |
| 20    | от 851 до 900                             | 1                                      | 5,25  | 2,5               |
| 21    | от 901 до 950                             | 1                                      | 5,5   | 2,75              |
| 22    | от 951 до 1000                            | 1                                      | 5,75  | 2,75              |
| 23    | от 1001 до 1050                           | 1                                      | 6     | 3                 |
| 24    | от 1051 до 1100                           | 1                                      | 6,25  | 3                 |
| 25    | от 1101 до 1150                           | 1                                      | 6,5   | 3,25              |
| 26    | от 1151 до 1200                           | 1                                      | 6,75  | 3,25              |
| 27    | от 1201 до 1250                           | 1                                      | 7     | 3,5               |
| 28    | более 1250                                | 1                                      | 7,25  | 3,5               |

3.3. При наличии в общеобразовательных организациях овощехранилища и оборудованных складских помещений для хранения продуктов питания дополнительно устанавливается должность кладовщика в зависимости от контингента питающихся из расчета: от 100 до 250 человек – 0,25 единицы, от 251 до 400 человек – 0,5 единицы, от 401 до 550 человек – 0,75 единицы, более 550 человек – 1 единица.

3.4. Должности работников для обслуживания отопительных систем предусматриваются:

а) при наличии центрального отопления – одна должность машиниста (кочегара) котельной в смену в каждой котельной;

б) при централизованном теплоснабжении (ТЭЦ) в общеобразовательных организациях, имеющих тепловой пункт или элеватор, – одна должность рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, а при наличии бойлеров, насосов – одна должность такого рабочего в смену;

в) в электрокотельных устанавливаются должности операторов электрокотельных из расчета: 1 должность в смену в каждой электрокотельной;

г) при наличии печного отопления – 0,5 единицы должности истопника на каждые пять

печей, но не менее 0,5 единицы должности на организацию.

3.5. Должности машинистов (кочегаров) котельной, операторов электродкотельной, истопников и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту зданий, предусмотренные для обслуживания отопительных систем, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего числа указанных должностей одна должность (0,5 единицы должности истопника) устанавливается на круглый год.

3.6. Общеобразовательная организация, имеющая в своей структуре интернат, предусмотренный для проживания обучающихся, обеспечивает введение в штат организации дополнительных должностей работников в зависимости от количества обучающихся, проживающих в интернате:

а) дополнительная должность заместителя директора по учебно-воспитательной (воспитательной) работе при проживании в интернате не менее 100 обучающихся. При меньшем количестве обучающихся руководство деятельностью интерната возлагается на одного из заместителей;

б) 0,5 единицы должности заведующего хозяйством;

в) дополнительные должности работников кухни, уборщиков служебных помещений, кастаньяши;

г) должности воспитателей предусматриваются из расчета на каждую группу обучающихся 25 - 30 человек с учетом продолжительности их пребывания в интернате, а также нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы воспитателей (30 часов);

д) должности помощников воспитателей (младших воспитателей) устанавливаются на каждый спальный корпус. В интернате с числом проживающих более 100 обучающихся должности помощников воспитателей (младших воспитателей) устанавливаются из расчета две единицы на каждый этаж спального корпуса.

3.7. Должности «Юрисконсульт» и «Специалист в сфере закупок» вводятся в штатное расписание общеобразовательной организации по согласованию с управлением образования и молодежной политики.

3.8. В общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для определения численности педагогического и учебно-вспомогательного персонала, а также персонала, занятого обслуживанием обучающихся дошкольного возраста, применяются:

а) Нормативы по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных образовательных организаций, утвержденные постановлением Министерства труда Российской Федерации от 21.04.1993 года № 88;

б) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373;

в) Штатные нормативы численности персонала муниципальных образовательных организаций Чунского муниципального округа Иркутской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми, утвержденные приказом муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации Чунского района» от 25.11.2024 года № О-378.

3.9. При осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам следует руководствоваться Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 года № 629.

Должности педагогических и иных работников устанавливаются с учетом количества групп обучающихся, их возрастных категорий, направленности дополнительных общеобразовательных программ (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).