



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЧУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

## Приказ

21 ноября 2025 года

рп. Чунский

№ О-335

Об утверждении Штатных нормативов численности  
работников муниципальных дошкольных образовательных  
организаций Чунского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года №131-ФЗ (в ред. от 20.03.2025 года), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (в ред. от 15.10.2025 года), руководствуясь Положением управления образования и молодежной политики, администрации Чунского муниципального округа, утвержденного решением Думы Чунского муниципального округа от 25.12.2024 года № 84

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 февраля 2026 года Штатные нормативы численности работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Чунского муниципального округа (прилагаются).

2. Признать утратившим силу с 01.02.2026 года приказ муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации Чунского района» «Об утверждении Штатных нормативов численности персонала муниципальных образовательных организаций Чунского муниципального округа Иркутской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми» от 25.11.2024 года № О-378.

3. Прудниковой Т.Л., заместителю начальника управления образования и молодежной политики довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций Чунского муниципального округа.

4. Васюхно В.В., директору муниципального бюджетного учреждения «Центр развития образования Чунского муниципального округа», обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте управления образования и молодежной политики в сети Интернет.

5. Руководителям дошкольных образовательных организаций Чунского муниципального округа с 01.02.2026 года привести штатные расписания дошкольных образовательных организаций в соответствие со Штатными нормативами численности работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Чунского муниципального округа, указанными в пункте 1 настоящего приказа.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Прудникову Т.Л., заместителя начальника управления образования и молодежной политики.

Начальник управления образования  
и молодежной политики администрации  
Чунского муниципального округа



В.В. Германчук

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом управления образования  
и молодежной политики  
администрации Чунского  
муниципального округа  
от 21 ноября 2025 года № О-335

## ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЧУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Штатные нормативы численности работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Чунского муниципального округа (далее – Штатные нормативы) разработаны в целях:

- создания необходимых условий для реализации прав граждан на образование, эффективной организации образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций;
- эффективного функционирования и развития системы образования в Чунском муниципальном округе;
- организации летнего отдыха детей;
- взаимодействия и защиты общих интересов образовательных организаций.

1.2. Настоящие Штатные нормативы разработаны в соответствии с:

а) Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

б) частью 2 статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ);

в) Законом Иркутской области «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области» от 10.07.2014 года № 91-ОЗ;

г) Законом Иркутской области «О малокомплектных образовательных организациях в Иркутской области» от 05.05.2012 года № 43-ОЗ;

д) Законом Иркутской области «О методиках расчета нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Иркутской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Иркутской области» от 31.05.2019 года № 45-ОЗ;

е) Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 года № 225;

ж) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» от 26.08.2010 года № 761н;

з) приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях» от 30.09.2013 года № 504;

и) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 31.07.2020 года № 373;

к) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022 года № 629;

л) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» от 06.11.2024 года № 778;

м) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» от 22.09.2021 года № 662;

н) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» от 06.11.2024 года № 778;

о) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговориваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» от 04.04.2025 года № 269;

п) приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения» от 04.04.2025 года № 268;

р) постановлением Министерства труда Российской Федерации «Об утверждении нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сад, детские сады)» от 21.04.1993 года № 88;

с) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 года;

т) приказом Министерства труда и социальной защиты «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» от 29.09.2014 года № 667н;

у) профессиональными стандартами;

ф) распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 06.08.2020 года № Р-75 с учетом Разъяснений по вопросу регулирования рабочего времени учителей-логопедов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при выполнении ими должностных обязанностей (письмо

Министерства просвещения Российской Федерации и Общероссийского Профсоюза образования от 24.11.2020 года № ДГ-2210/07);

х) Примерными штатными нормативами численности работников общеобразовательных организаций (письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О примерных штатных нормативах» от 23.06.2025 года № ОК-1835/08, письмо министерства образования Иркутской области от 14.08.2025 года № 02-55-7517/25);

ц) письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2018 года № 07-4587 (о проектах нормативов штатной численности педагогов-психологов в образовательных организациях).

1.3. Настоящие Штатные нормативы предназначены для использования руководителями муниципальных дошкольных образовательных организаций Чунского муниципального округа (далее – дошкольные образовательные организации) при формировании штатных расписаний дошкольных образовательных организаций и определении объема фонда оплаты труда.

1.4. Штатные нормативы разработаны с учетом необходимости обеспечения условий для реализации образовательных программ дошкольного образования, а также осуществления присмотра и ухода за детьми в дошкольных образовательных организациях.

1.5. Формирование и утверждение штатного расписания находится в компетенции дошкольной образовательной организации.

1.6. Штатное расписание дошкольной образовательной организации является документом, отражающим структуру дошкольной образовательной организации и формируется в зависимости от типа дошкольной образовательной организации с учетом реализуемых образовательных программ дошкольного образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

1.7. Формирование штатного расписания осуществляется в пределах средств, выделяемых дошкольной образовательной организации на финансовый год. В случае введения руководителем дошкольной образовательной организации должностей, содержание которых приводит к расходам сверх утвержденного фонда оплаты труда, такие расходы финансируются за счет средств, полученных дошкольной образовательной организацией от оказания платных образовательных услуг и/или иной приносящей доход деятельности.

1.8. При формировании штатного расписания дошкольной образовательной организации наименование должностей указывается строго в соответствии с указанными в п.2 Штатных нормативов документами, профессиональными стандартами, произвольные наименования должностей не допускаются.

1.9. Штатное расписание дошкольной образовательной организации согласовывается с управлением образования и молодежной политики администрации Чунского муниципального округа (далее – управление образования и молодежной политики).

1.10. Руководитель дошкольной образовательной организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда по согласованию с управлением образования и молодежной политики имеет право вносить изменения в штатное расписание, если по условиям и/или объему работы по отдельным должностям штатной численности дошкольной образовательной организации не могут быть применены Штатные нормативы.

1.11. Руководитель дошкольной образовательной организации в целях обеспечения выполнения поставленных перед дошкольной образовательной организацией целей и задач, обеспечения выполнения организацией своих функций в пределах утвержденного фонда оплаты труда по согласованию с управлением образования и молодежной политики имеет право производить как увеличение, так и сокращение должностей, или введение должностей на определенный срок для выполнения обоснованной конкретной работы.

## Глава 2. ФОРМИРОВАНИЕ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Штатная численность работников дошкольной образовательной организации формируется по состоянию на 01 сентября текущего года и на 01 января очередного года

в зависимости от режима работы дошкольной образовательной организации, количества и направленностей групп, продолжительности пребывания воспитанников в группах, контингента воспитанников, предельной наполняемости групп, нормативной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы) работников, видов реализуемых образовательных программ дошкольного образования, объемных показателей и конкретных условий функционирования и содержания зданий, инженерных сетей, участков и пр. (табл. 1):

Таблица 1

**ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ  
ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

№ п/п	Наименование должностей	Количество должностей в зависимости от условий определения их количества
1	2	3
1.	<b>ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА (АУП)</b>	
1.1.	Заведующий	1 единица
1.2.	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	При количестве групп: а) 4 группы – 0,5 единицы; б) 5 групп и более – 1 единица
1.3.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	При количестве 7 групп и более – 1 единица
1.4.	Заведующий хозяйством	При количестве групп: а) 1 группа – 0,25 единицы; б) 2-3 группы – 0,5 единицы; в) 4 группы – 0,75 единицы; г) 5-6 групп – 1 единица. При наличии филиалов, расположенных в самостоятельных зданиях (в отдельных помещениях), при наличии в них: а) 2-3 группы – дополнительно устанавливается 0,25 единицы; б) 4 группы – дополнительно устанавливается 0,5 единицы; в) 5-6 групп – дополнительно устанавливается 0,75 единицы; г) более 6 групп – дополнительно устанавливается 1 единица
2.	<b>ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА (УВП)</b>	
2.1.	Помощник воспитателя	Количество должностей определяется в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 Штатных нормативов
3.	<b>ДОЛЖНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</b>	
3.1.	Старший воспитатель	При количестве групп: а) 3-4 группы – 0,5 единицы; б) 5 групп и более – 1 единица
3.2.	Музыкальный руководитель	Должность устанавливается из расчета: 0,25 единицы на каждую группу детей в возрасте от 1 года и старше
3.3.	Инструктор по физической культуре	Должность устанавливается из расчета: 0,25 единицы на каждые две группы детей в возрасте от 3 лет, а при наличии бассейна – 0,5 единицы на каждые две группы детей в возрасте от 3 лет

1	2	3
3.4.	Педагог-психолог	Должность устанавливается из расчета: 1 единица на 200 воспитанников
3.5.	Педагог дополнительного образования	Должности педагогов дополнительного образования устанавливаются в зависимости от реализуемых в дошкольной образовательной организации дополнительных общеобразовательных программ, численности обучающихся по этим программам, исходя из нормы часов учебной (преподавательской) работы, предусмотренной для педагога дополнительного образования
3.6.	Воспитатель	Количество должностей определяется в соответствии с пунктами 2.2, 2.4, 2.5 Штатных нормативов
4.	<b>ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ (ОДС)<sup>1</sup></b>	
4.1.	Системный администратор	Должность устанавливается из расчета: 1 единица на каждые 50 единиц компьютерной техники
4.2.	Юрисконсульт	При количестве групп: а) 7-19 групп – 0,5 единицы; б) 20 групп и более – 1 единица
4.3.	Специалист по кадрам (делопроизводитель)	При количестве групп: а) 2 группы – 0,25 единицы; б) 3-4 группы – 0,5 единицы; в) 5 групп и более – 1 единица
4.4.	Специалист в сфере закупок	При количестве групп: а) 1-2 группы – 0,25 единицы; б) 3-6 группы – 0,5 единицы; в) 7 групп и более – 1 единица
5.	<b>ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ (ОПР)<sup>2</sup></b>	
5.1.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	При количестве групп: а) 1-2 группы – 0,5 единицы; б) 3-4 группы – 0,75 единицы; в) 5-8 групп – 1 единица; г) 9 групп и более – 1,5 единицы
5.2.	Уборщик служебных помещений	Должность устанавливается из расчета: 0,5 единицы должности на каждые 250 кв.м убираемой площади, но не менее 0,25 единицы должности на дошкольную образовательную организацию. При наличии бассейна в зависимости от количества групп, с которыми проводятся занятия по плаванию, дополнительно устанавливается: а) до 8 групп – 0,5 единицы; б) от 9 групп и более – 1 единица
5.3.	Дворник	В дошкольных образовательных организациях, расположенных в самостоятельных зданиях, устанавливается должность дворника в зависимости от убираемой площади из расчета: 1 единица не менее, чем на 6 600 кв.м. площади без покрытия и 2 420 кв.м. площади с покрытием (асфальтированная, тротуарная плитка и пр.), но не менее 0,25 единицы на организацию

<sup>1, 2</sup> – Должности вводятся при отсутствии договора с внешней организацией (предпринимателем) на выполнение соответствующего функционала

1	2	3
5.4.	Садовник	В общеобразовательной организации, имеющей фруктовый сад или земельный участок с декоративными насаждениями площадью не менее 1,5 га, может вводиться должность садовника на сезон
5.5.	Сторож (старший сторож)	Норматив численности сторожей определяется в зависимости от количества корпусов, постов в них из расчета 1 единица в смену на один пост. Должность старшего сторожа устанавливается при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему другими работниками в течение одной смены
5.6.	Водитель автомобиля	При наличии на балансе общеобразовательной организации действующих транспортных средств (кроме транспортных средств, используемых в учебном процессе) вводится должность водителя автомобиля в зависимости от количества транспортных средств и порядка их эксплуатации

2.2. Должности воспитателей и помощников воспитателей в дошкольной образовательной организации устанавливаются в зависимости от режима работы дошкольной образовательной организации, количества и направленностей групп, продолжительности пребывания воспитанников в группах и установленной нормы часов работы воспитателей и помощников воспитателей за ставку в неделю. Штатная численность воспитателей и помощников воспитателей в дошкольной образовательной организации определяется путем суммирования численности соответственно воспитателей и помощников воспитателей, определенной по каждой группе.

2.3. Численность помощников воспитателей на одну группу в дошкольной образовательной организации рассчитывается по одной должности на группу в смену с точностью до двух знаков после запятой по формуле:

$$Ч_{\text{пом.восп.}} = T_c \times T / T_{\text{нпом.восп.}}, \text{ где}$$

$Ч_{\text{пом.восп.}}$  – численность помощников воспитателей;

$T_c$  – продолжительность пребывания детей в группе;

$T$  – количество рабочих дней дошкольной образовательной организации в соответствии с режимом ее работы;

$T_{\text{нпом.восп.}}$  – нормативная продолжительность рабочего времени помощника воспитателя за ставку в неделю.

2.4. Численность воспитателей на одну группу в дошкольной образовательной организации, за исключением дошкольных образовательных организаций с 12-часовым пребыванием детей, рассчитывается по одной должности на группу в смену с точностью до двух знаков после запятой по формуле:

$$Ч_{\text{восп.}} = T_c \times T / T_{\text{нвосп.}}, \text{ где}$$

$Ч_{\text{восп.}}$  – численность воспитателей на одну группу;

$T_c$  – продолжительность пребывания детей в группе;

$T$  – количество рабочих дней дошкольной образовательной организации в соответствии с режимом ее работы;

$T_{\text{нвосп.}}$  – норма часов педагогической работы воспитателя за ставку в неделю.

2.5. Численность воспитателей на одну группу общеразвивающей направленности в дошкольной образовательной организации с 12-часовым пребыванием детей устанавливается в количестве 2 единиц, при этом режим рабочего времени воспитателей определяется с учетом выполнения каждым воспитателем нормы педагогической работы в течение 36 часов в неделю.

Режим 36-часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого

воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени воспитателей, отсутствующих по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой правилами внутреннего трудового распорядка дошкольной образовательной организации, а также ее локальными нормативными актами.

2.6. Должности «Юрисконсульт» и «Специалист в сфере закупок» устанавливаются в дошкольной образовательной организации по согласованию с управлением образования и молодежной политики.

2.7. С целью обеспечения соблюдения требований охраны труда в штатное расписание дошкольной образовательной организации с численностью работников, превышающей 50 человек, вводится 0,5 штатной единицы должности специалиста по охране труда. Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о введении должности (части должности) специалиста по охране труда с учетом специфики своей деятельности.

### Глава 3. ОСОБЕННОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

3.1. При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей направленности в штатное расписание дошкольной образовательной организации вводятся должности следующих специалистов на каждую группу:

а) для детей с нарушениями слуха (глухих, слабослышащих, позднооглохших):

- учитель-логопед – не менее 0,5 единицы;
- учитель-дефектолог (сурдопедагог) – не менее 1 единицы;
- педагог-психолог – не менее 0,5 единицы;

б) для детей с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих, с амблиопией и косоглазием):

- учитель-дефектолог (тифлопедагог) – не менее 1 единицы;
- учитель-логопед – не менее 0,5 единицы;
- педагог-психолог – не менее 0,5 единицы;

в) для детей с тяжелыми нарушениями речи:

- учитель-логопед – не менее 1 единицы;
- педагог-психолог – не менее 0,5 единицы;

г) для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- учитель-дефектолог и/или педагог-психолог – не менее 1 единицы;
- учитель-логопед – не менее 0,5 единицы;

с ограниченными возможностями здоровья – не менее 0,5 единицы;

д) для детей с расстройствами аутистического спектра:

– учитель-дефектолог (олигофренопедагог) и/или педагог-психолог – не менее 0,5 единицы;

- учитель-логопед – не менее 0,5 единицы;

е) для детей с задержкой психического развития:

– учитель-дефектолог (олигофренопедагог) и/или педагог-психолог – не менее 1 единицы;

- учитель-логопед – не менее 0,5 единицы;

ж) для детей с нарушением интеллекта (умственной отсталостью):

- учитель-дефектолог (олигофренопедагог) – не менее 1 единицы;
- учитель-логопед – не менее 0,5 единицы;
- педагог-психолог – не менее 1 единицы;

з) для детей с тяжелыми множественными нарушениями развития:

- учитель-дефектолог и/или педагог-психолог – не менее 1 единицы;
- учитель-логопед – не менее 0,5 единицы;

– ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья – не менее 1 единицы.

3.2. При наличии в дошкольной образовательной организации групп компенсирующей направленности для детей с нарушениями зрения (слепых), или расстройствами аутистического спектра, или с нарушением интеллекта (с умственной отсталостью (умеренной и тяжелой степени)) в штатное расписание дошкольной образовательной организации вводится должность тьютора из расчета: 1 единица на каждую группу.

3.3. Численность воспитателей на одну группу компенсирующей направленности рассчитывается по одной должности на группу в смену с точностью до двух знаков после запятой по формуле:

$$Ч_{\text{восп.}} = T_c \times T / T_{\text{Нвосп.}}, \text{ где}$$

$Ч_{\text{восп.}}$  – численность воспитателей на одну группу;

$T_c$  – продолжительность пребывания детей в группе;

$T$  – количество рабочих дней дошкольной образовательной организации в соответствии с режимом ее работы;

$T_{\text{Нвосп.}}$  – норма часов педагогической работы воспитателя за ставку в неделю (25 часов).

3.4. При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности для организации непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей детей в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии в штатное расписание дошкольной образовательной организации вводятся должности следующих специалистов из расчета 1 единица:

а) учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога, олигофренопедагога) на каждые 5-12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

б) учителя-логопеда на каждые 5-12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

в) педагога-психолога на каждые 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

г) тьютора на каждые 1-5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

д) ассистента (помощника) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья на каждые 1-5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

#### Глава 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ШТАТНЫЕ НОРМАТИВЫ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

4.1. Для обеспечения и организации горячего питания в штатном расписании дошкольной образовательной организации предусматриваются должности шеф-повара, повара, кухонного рабочего, кладовщика при условии приготовления пищи непосредственно в дошкольной образовательной организации (табл. 2):

Таблица 2

#### ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

	Численность детей в дошкольной образовательной организации																	
	10 чел.	20 чел.	30 чел.	50 чел.	60 чел.	80 чел.	100 чел.	110 чел.	120 чел.	140 чел.	160 чел.	175 чел.	190 чел.	210 чел.	225 чел.	260 чел.	290 чел.	
Количество единиц	0,75	1	1,5	2	2,5	3	4	4,5	5	5,5	6	6,5	7	7,5	8	8,5	9,5	

Должность шеф-повара устанавливается в дошкольных образовательных организациях, имеющих не менее восьми групп.

Должность кладовщика устанавливается в дошкольной образовательной организации при количестве групп:

- а) 2-3 группы – 0,25 единицы;
- б) 4-5 групп – 0,5 единицы;
- в) 6-7 групп – 0,75 единицы;
- г) 8 групп и более – 1 единица.

4.2. Должность машиниста по стирке и ремонту спецодежды (белья) устанавливается при количестве групп:

- а) 1-2 группы – рассчитывается с точностью до двух знаков после запятой по формуле:

$$\text{ШЧ}_{\text{стир.}} = 0,25 \text{ ед.} / 20 \text{ чел.} \times \text{Ч}_{\text{восп.}}, \text{ где}$$

$\text{ШЧ}_{\text{стир.}}$  – штатная численность машинистов по стирке и ремонту спецодежды (белья);

$\text{Ч}_{\text{восп.}}$  – численность воспитанников в дошкольной образовательной организации на 1 сентября текущего года или на 1 января очередного года;

- б) 3 группы – 0,5 единицы;
- в) 4 группы – 0,75 единицы;
- г) 5-6 групп – 1 единица;
- д) 7 групп – 1,25 единицы;
- е) 8-9 групп – 1,5 единицы;
- ж) 10-11 групп – 1,75 единицы;
- з) 12 групп и более – 2 единицы.

4.3. Должность кастелянши устанавливается при количестве групп:

- а) 3-4 группы – 0,25 единицы;
- б) 5-7 групп – 0,5 единицы;
- в) 8-10 групп – 0,75 единицы;
- г) 11 групп и более – 1 единица.

4.4. Должности работников для обслуживания отопительных систем предусматриваются:

а) при наличии центрального отопления – одна должность машиниста (кочегара) котельной в смену в каждой котельной;

б) при централизованном теплоснабжении (ТЭЦ) в дошкольных образовательных организациях, имеющих тепловой пункт или элеватор, – одна должность рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, а при наличии бойлеров, насосов – одна должность такого рабочего в смену;

в) в электрокотельных устанавливаются должности операторов электрокотельных из расчета: 1 должность в смену в каждой электрокотельной;

г) при наличии печного отопления – 0,5 единицы должности истопника на каждые пять печей, но не менее 0,25 единицы должности на организацию.

4.5. Должности машинистов (кочегаров) котельной, операторов электрокотельной, истопников и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту зданий, предусмотренные для обслуживания отопительных систем, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего числа указанных должностей одна должность (0,25 единицы должности истопника) устанавливается на круглый год.