



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Приказ

0-178

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Законом Иркутской области от 10.07.2014 года № 91-ОЗ «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области», Законом Иркутской области от 07.06.2021 года № 38-ОЗ «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области», руководствуясь Постановлением Правительства Иркутской области от 15.10.2021 года № 758-пп «Об обеспечении отдельных категорий обучающихся в Иркутской области питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и признании утратившим силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области» (с изм.), Положением управления образования и молодежной политики администрации Чунского муниципального округа,

3. Контроль исполнения приказа возложить на руководителей общеобразовательных учреждений Чунского муниципального округа.

В.В. Германчук



Порядок
обеспечения бесплатным двухразовым питанием
детей с ограниченными возможностями здоровья,
обучающихся в общеобразовательных учреждениях
Чунского муниципального округа

1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающихся в общеобразовательных учреждениях Чунского муниципального округа (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 10.07.2014 года № 91-ОЗ «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области», Законом Иркутской области от 07.06.2021 года № 38-ОЗ «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области», руководствуясь Постановлением Правительства Иркутской области от 15.10.2021 года № 758-пп «Об обеспечении отдельных категорий обучающихся в Иркутской области питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и признании утратившим силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области» (с изм.), Положением управления образования и молодежной политики администрации Чунского муниципального округа.

2. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Чунского муниципального округа (далее - общеобразовательные учреждения), бесплатным двухразовым питанием.

3. Стоимость бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области.

4. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся осуществляется каждый учебный день в течение учебного года в дни посещения обучающимися общеобразовательного учреждения. В дни непосещения общеобразовательного учреждения бесплатное двухразовое питание не предоставляется.

5. Для обеспечения бесплатным двухразовым питанием один из родителей (законный представитель) обучающегося обращается в общеобразовательное учреждение по месту обучения обучающегося с заявлением, по форме, установленной общеобразовательным учреждением, об обеспечении бесплатным двухразовым питанием.

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

2) свидетельство о рождении обучающегося или паспорт (для обучающегося, достигшего возраста 14 лет);

3) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - в случае обращения опекуна (попечителя), приемного родителя;

4) заключение, выданное центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссией.

7. Родитель (законный представитель) обучающегося вправе не предоставлять документы, указанные в подпунктах 3,4 пункта 6 настоящего Порядка.

Если такие документы не были представлены, указанные документы и (или) информация, содержащая в них, запрашивается общеобразовательным учреждением в

порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в общеобразовательное учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в общеобразовательном учреждении, удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы предоставляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

9. Днем обращения родителя (законного представителя) обучающегося за обеспечением бесплатным двухразовым питанием считается дата регистрации заявления и документов в общеобразовательном учреждении в день их поступления.

10. Общеобразовательное учреждение в срок не позднее пяти рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося рассматривает заявление и документы и принимает решение об обеспечении обучающегося бесплатным двухразовым питанием либо об отказе в обеспечении обучающегося бесплатным двухразовым питанием. Решение оформляется локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

11. Основанием для принятия решения об отказе в обеспечении обучающегося бесплатным двухразовым питанием являются:

1) отсутствие права на предоставление бесплатного двухразового питания в соответствии с законодательством;

2) непредставление документов, представление которых обязательно в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

3) представление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении и (или) документах.

12. Общеобразовательное учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения вручает родителю (законному представителю) обучающегося лично или направляет по адресу, указанному в заявлении, через организацию почтовой связи письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в обеспечении обучающегося бесплатным двухразовым питанием в уведомлении излагаются причины отказа.

13. Решение об отказе в обеспечении обучающегося бесплатным двухразовым питанием может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

14. Обеспечение обучающихся бесплатным двухразовым питанием осуществляется, начиная с учебного дня, следующего за днем принятия общеобразовательным учреждением решения об обеспечении бесплатным двухразовым питанием.

15. Обеспечение обучающихся бесплатным двухразовым питанием прекращается при наличии следующих обстоятельств:

1) обращение родителя (законного представителя) обучающегося в общеобразовательное учреждение с заявлением о прекращении обеспечения бесплатным двухразовым питанием;

2) утрата права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием в соответствии с законодательством.

Обеспечение обучающегося бесплатным двухразовым питанием прекращается со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

16. Финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ, осуществляется за счет субсидий из областного бюджета местному бюджету, предоставляемых в целях софинансирования

расходных обязательств Чунского муниципального округа по обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях Чунского муниципального округа.

Финансирование носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

17. Общеобразовательное учреждение обеспечивает подготовку списков обучающихся с ОВЗ, ведение табеля получения обучающимися с ОВЗ бесплатного двухразового питания. Координирует деятельность по обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ.

18. Ответственность за предоставление бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ:

1) ответственность за определение права детей с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневном фактическом питании детей с ОВЗ возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения;

2) общеобразовательное учреждение несет ответственность за нецелевое использование средств областного и местного бюджета на обеспечение бесплатным питанием детей с ОВЗ, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Порядок
и условия предоставления ежемесячной компенсации (набора продуктов питания)
родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья,
обучающихся в общеобразовательных учреждениях Чунского муниципального округа,
обучение которых организовано на дому

1. Настоящий Порядок определяет правила выплаты родителям (законным представителям) детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Чунского муниципального округа, обучение которых организовано на дому, ежемесячной компенсации стоимости бесплатного двухразового питания (набора продуктов питания).

2. Размер компенсации определяется исходя из расчетной стоимости бесплатного питания, установленной нормативным правовым актом Правительства Иркутской области для отдельных категорий обучающихся, количества учебных дней, за которые она предоставляется.

Компенсация не выплачивается за выходные дни, дни болезни, карантина и нахождения обучающегося на санитарно-курортном лечении, а также в каникулярное время.

3. Компенсация предоставляется при наличии следующих условий:

- организация обучения ребенка на дому в соответствии с законодательством об образовании - для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ.

4. Для предоставления компенсации один из родителей (законный представитель) обучающегося с ОВЗ обращается с заявлением по установленной форме о предоставлении компенсации в общеобразовательное учреждение по месту обучения обучающегося с указанием реквизитов счета, открытого в банке или иной кредитной организации.

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;

2) свидетельство о рождении обучающегося или паспорт (для обучающегося, достигшего возраста 14 лет);

3) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - в случае обращения опекуна (попечителя), приемного родителя;

4) заключение, выданное центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссией.

6. Родитель (законный представитель) обучающегося вправе не предоставлять документы, указанные в подпунктах 3,4 пункта 5 настоящих Порядка и условий.

Если такие документы не были представлены, указанные документы и (или) информация, содержащая в них, запрашивается общеобразовательным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

7. Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящих Порядка и условий, могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в общеобразовательное учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в общеобразовательном учреждении, удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы предоставляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

8. Днем обращения родителя (законного представителя) обучающегося за предоставлением компенсации считается дата регистрации заявления и документов в общеобразовательном учреждении в день их поступления.

9. Общеобразовательное учреждение в срок не позднее десяти рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации. Решение оформляется локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

10. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

1) отсутствие права на предоставление компенсации в соответствии с законодательством или несоблюдение условий ее предоставления, установленных пунктом 3 настоящих Порядка и условий;

2) непредставление документов, представление которых обязательно в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

3) представление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении и (или) документах.

11. Общеобразовательное учреждение в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения вручает родителю (законному представителю) обучающегося лично или направляет по адресу, указанному в заявлении, через организацию почтовой связи письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации в уведомлении излагаются причины отказа.

12. Решение об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

13. Выплата компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением в срок не позднее 25 числа каждого месяца начиная с месяца, в котором родитель (законный представитель) обучающегося обратился за предоставлением компенсации, путем перечисления денежных средств на счет родителя (законного представителя) обучающегося, открытый в банке или иной кредитной организации.

14. Предоставление компенсации прекращается при наличии следующих обстоятельств:

1) утрата права на предоставление компенсации в соответствии с законодательством или изменение условий предоставления компенсации, установленных пунктом 3 настоящих Порядка и условий;

2) обращение родителя (законного представителя) обучающегося в общеобразовательное учреждение с заявлением о прекращении предоставления компенсации.

Предоставление компенсации прекращается со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, указанных у настоящем пункте.

15. В случае изменения реквизитов счета, открытого в банке или иной кредитной организации, родитель (законный представитель) обучающегося в срок не позднее пяти рабочих дней со дня такого изменения представляет в общеобразовательное учреждение письменное уведомление одним из способов, указанных в пункте 7 настоящих Порядка и условий.

16. В случае представления родителем (законным представителем) обучающегося недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, повлекших незаконное предоставление компенсации, ущерб, причиненный областному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством.