

Стандарт качества муниципальной услуги  
«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»

1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной услуги: «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».

1.2. Разработчиком Стандарта качества оказания муниципальной услуги является управление образования и молодежной политики администрации Чунского муниципального округа (далее - управление образования).

1.3. Стандарт распространяется на муниципальную услугу «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее - Услуга), включенную в Перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Чунского округа на основании муниципального задания.

1.4. Предмет (содержание) Услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- создание учреждениями условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение бесплатного дополнительного образования.

1.5. Услуга оказывается муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) (далее - Организация). Информация об Организациях размещается на официальном сайте Организации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

2. Правовые основы оказания Услуги

Оказание Услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон от 29.01.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (с изменениями и дополнениями).
- Положение управления образования и молодежной политики, утвержденное решением Думы Чунского муниципального округа от 25.12.2024 года № 84;
- Уставы образовательных организаций Чунского муниципального округа;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Иркутской области, Чунского муниципального округа.

3. Потребители Услуги

3.1. Потребителями Услуги являются дети в возрасте от 5 до 18 лет, не имеющие медицинских противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы, иные лица (далее - Потребитель).

3.2. Особенности оказания Услуги отдельным категориям Потребителей не устанавливаются.

4. Требования, обеспечивающие доступность Услуги для её Потребителей

4.1. Получить Услугу может любой Потребитель вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей, иных обстоятельств.

4.2. Потребители имеют право выбирать Организацию вне зависимости от места проживания.

4.3. Оказание Услуги носит заявительный характер. Для получения Услуги Потребителям необходимо лично явиться в место нахождения Организации. Информация о месте нахождения организаций размещена на официальном сайте управления образования в информационно - телекоммуникационной сети интернет <http://chuna-rono.ru>. Потребители имеют право на неоднократное обращение в Организацию за получением Услуги.

4.4. Организации должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для Потребителей с учетом пешеходной и транспортной доступности.

4.5. Организация должна организовать процесс освоения Потребителем выбранной дополнительной образовательной программы в соответствии со сроками её освоения и расписанием учебных занятий.

4.6. Услуга является бесплатной для Потребителей.

4.7. Услуга оказывается Потребителям, зачисленным в состав обучающихся Организации.

5. Описание процедуры принятия решения об оказании Услуги

5.1. Услуга оказывается Потребителю в соответствии с уставом Организации.

5.2. Комплектование Организаций на новый учебный год проводится, как правило, с 15 августа по 05 сентября текущего года.

5.3. До начала приёма Организация должна объявить:

- условия приёма (возраст, сроки освоения программ, медицинские противопоказания и т.п.);

- правила приёма в Организацию;

- перечень направлений деятельности Организации и объединений обучающихся, на которые объявляется приём.

5.4. Приём в Организацию производится на основе письменного заявления родителей (законных представителей) Потребителя услуги.

5.5. Приём заявлений прекращается по мере заполнения мест в объединениях обучающихся.

6. Основания для приостановления и отказа в оказании Услуги

6.1. Оказание Услуги приостанавливается:

- по инициативе родителей (законных представителей) Потребителя в соответствии с указанными в их заявлении сроками;

- по медицинским показаниям до получения медицинского заключения, разрешающего посещать Организацию;

- по требованию надзорных органов или при наличии вступивших в законную силу судебных актов до устранения причин приостановления;

- в связи с аварийными ситуациями и другими форс-мажорными обстоятельствами до устранения причин их возникновения.

6.2. Основания для отказа в получении Услуги в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной образовательной программе;

- несоответствие возраста Потребителя условиям оказания Услуги;

- наличие у Потребителя медицинских противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы.

7. Требования к срокам оказания Услуги

7.1. Оказание Услуги осуществляется в часы работы Организации.

7.2. Сроки оказания Услуги устанавливаются Организацией в соответствии с реализуемыми образовательными программами дополнительного образования детей (в соответствии с лицензией на оказание дополнительных образовательных услуг).

7.3. Количество занятий в неделю по одной образовательной программе, максимальный объем учебной нагрузки Потребителей устанавливается Организацией на основании требований СанПиН.

## 8. Требования к Организации

8.1. Организация должна иметь необходимые помещения, оборудование и оснащение для оказания Услуги. Перечень учебных кабинетов, учебных мастерских и других объектов, необходимых для реализации дополнительных образовательных программ, определяется образовательными программами, которые реализует Организация.

8.2. Территория, помещения, оборудование и оснащение Организации должны соответствовать лицензионным требованиям, в том числе требованиям санитарных правил и норм, пожарной безопасности, норм охраны труда. Во всех помещениях должен быть обеспечен необходимый санитарно-гигиенический режим.

8.3. Организация должна обеспечить безопасность образовательного процесса и всех мероприятий, проводимых с Потребителями. Для оказания Услуги Организация должна иметь акт готовности Организации к учебному году.

8.4. Организация должна быть обеспечена соответствующими педагогическими кадрами, имеющими необходимую профессионально - педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденной документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, и учебно-вспомогательным персоналом согласно штатному расписанию.

8.5. Услуга оказывается Организацией, функционирующими в соответствии со следующими документами:

- уставом;

- лицензией на право ведения образовательной деятельности;

- положениями, правилами, инструкциями;

- заключениями органов санитарно-эпидемиологического надзора и пожарного надзора о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательного процесса;

- приказами и распоряжениями руководителя Организации.

8.6. Оказание Услуги осуществляется в течение рабочего времени в соответствии с годовым календарным учебным графиком. Режим работы Организации определяется её уставом.

8.7. Организация должна иметь утвержденные в соответствии с законодательством дополнительные образовательные программы.

8.8. Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяются уставом Организации.

8.9. Учебный год в Организации начинается в соответствии с уставом, учебным планом. Продолжительность учебного года не может быть менее 34 недель. В дни школьных каникул Организация может организовывать отдых и занятость Потребителей.

8.10. При оказании Услуги Потребителям Организация должна обеспечить их защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства.

8.11. Организация должна соблюдать установленные нормативными правовыми актами нормы распространения печатной продукции, аудио- и видеопроизведений; недопустимо распространение продукции, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.

8.12. В соответствии со своими уставными целями и задачами Организация может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные платные образовательные услуги за пределами определяющих ее статус образовательных

программ с учетом потребностей Потребителя на основе договора с родителями (законными представителями) Потребителя.

Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных, определяются уставом Организации.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

8.13. Организации самостоятельны в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующими нормативными правовыми актами, и уставом.

8.14. Компетенция и ответственность Организации определяются законодательными актами.

8.15. Ответственность за оказание Услуги несет руководитель Организации.

9. Требования к информационному обеспечению Потребителей

9.1. Информация, предоставляемая гражданам об Услуге, является открытой и общедоступной.

9.2. Информирование Потребителей и (или) родителей (законных представителей) о порядке оказания Услуги осуществляет управление образования и Организации.

9.3. Информирование родителей (законных представителей) Потребителя о порядке оказания Услуги проводится в форме:

- устного информирования;

- письменного информирования (размещения информации на информационных стендах в Организации).

9.4. Сведения о месте нахождения и графике работы управления образования, Организаций, номера телефонов для справок размещаются на информационных стендах в управлении образования по адресу: Иркутская область, Чунский муниципальный округ, р.п. Чунский, ул. Свердлова, д. 3, на официальных сайтах Организаций и управления образования в информационно - телекоммуникационной сети Интернет, а также предоставляются по телефонам 8 39567 2-17-87.

9.5. При принятии решения об оказании Услуги Организация обязана ознакомить родителя (законного представителя) Потребителя с уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Организации, образовательными программами, реализуемыми данной Организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

9.6. Консультирование по вопросам приёма и обучения в Организации осуществляют назначенные руководителем педагогические работники Организации. В период комплектования Организация для информирования граждан организует функционирование специальных телефонных линий.

9.7. Управление образования осуществляет консультирование граждан по всем вопросам, связанным с оказанием Услуги.

10. Требования к результату оказания Услуги

10.1. Работа Организации должна быть направлена на полное удовлетворение нужд Потребителей, повышение качества оказания Услуги.

10.2. Результатом оказания Услуги является освоение Потребителями образовательной программы, обеспечение их индивидуального развития.

10.3. Оценка результативности образовательного процесса, уровня подготовки Потребителей может проводиться по итогам их участия в соревнованиях, смотрах, выставках, конференциях, слётах и с использованием других форм (зачётов, мастер-классов, творческих отчётов и т.п.).

12. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на несоответствующее оказание Услуги, на несоблюдение Стандарта

12.1. Родители (законные представители) Потребителя могут обжаловать действия (бездействие) Организации, нарушающие права Потребителя путем обращения к руководителю Организации или в управление образования.

12.2. Рассмотрения обращения по обжалованию действий (бездействия) Организации в процессе оказания Услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

13. Порядок контроля за оказанием Услуги

13.1. Внутренний контроль за качеством оказания Услуги проводится руководителем Организации и его заместителями. Внутренний контроль подразделяется на:

- оперативный контроль;
- итоговый контроль;
- тематический контроль.

Организация должна иметь документально оформленную собственную систему контроля. Эта система должна:

- регулировать проверку и идентификацию Услуги на соответствие нормативным документам, регламентирующим ее оказание;
- обеспечивать самоконтроль персонала, оказывающего Услугу, как составную часть процесса контроля;
- обеспечивать приоритет родителей (законных представителей) Потребителей при оценке качества оказания Услуги;
- обеспечивать регулярную оценку степени удовлетворенности родителей (законных представителей) Потребителей качеством оказания Услуги путем проведения социологических опросов.

Выявленные недостатки по оказанию Услуги анализируются по каждому работнику Организации с рассмотрением на совещаниях, заседаниях педагогического совета с принятием мер к их устранению, применением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в некачественном оказании Услуги).

13.2. Внешняя система контроля включает в себя контрольные мероприятия, который осуществляет управление образования, органы санитарно-эпидемиологического надзора, органы пожарного надзора в пределах их компетенции и другие контрольно-надзорные органы.

13.3. Контрольные мероприятия по оценке соответствия качества фактически оказываемой Услуги утвержденному Стандарту осуществляются управлением образования в форме плановых контрольных мероприятий, внеплановых контрольных мероприятий Организаций и включают в себя выявление несоответствий качества фактически оказываемой Услуги утвержденному Стандарту качества с целью последующего устранения нарушений.

13.4. Должностные лица, по вине которых допущены нарушения положений настоящего Стандарта, несут дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.